

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับย่อ)
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘

เมื่อวันพุธที่ ๒๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓:๓๐ น.

ณ ห้องประชุม 106 (UTOPIA) อาคารสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘
วันพุธที่ ๒๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

ระเบียบวาระการประชุม	มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ	
๑.๑ เรื่องที่ประธานกรรมการแจ้งเพื่อทราบ	
๑.๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายพัฒนา สังคมและสิ่งแวดล้อม (นางสาวณัฐริชา แสงกำ)	รับทราบ
๑.๑.๒ ประกาศแต่งตั้งกรรมการประจำสำนักบริการ- วิชาการ ประเภทหัวหน้าฝ่ายหรือหัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะ เทียบเท่าฝ่าย	รับทราบ
๑.๒ เรื่องที่กรรมการแจ้งเพื่อทราบรายงานผลการดำเนินงาน	
๑.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงาน ผู้อำนวยการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	
๑.๒.๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานด้าน การเงินและงบประมาณของสำนักบริการวิชาการ	รับทราบ
๑.๒.๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานด้าน อาคารสถานที่และยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	รับทราบ
๑.๒.๑.๓ รายงานผลการดำเนินงาน KPI 29 จำนวนกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	รับทราบ
๑.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายส่งเสริมและ เผยแพร่วิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	
๑.๒.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงาน คอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร	รับทราบ
๑.๒.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานการตลาด และลูกค้าสัมพันธ์	รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุม	มติที่ประชุม
<p>๑.๒.๒.๓ รายงานผลการดำเนินงานของงานบุคคล</p>	<p>รับทราบ และมอบหมายให้รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และการพัฒนาคุณภาพองค์กร และงานบุคคล ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งจ้างด้วยเงินอุดหนุนรัฐบาล ตำแหน่งบุคลากรระดับปฏิบัติการ โดยจบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ทางด้านการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง๒. ทหารือกองแผนงาน ในรายละเอียดการจ้างผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งทดแทนกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) ในกรณีที่ครบเกษียณอายุการปฏิบัติงาน ตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุมัติกำหนดกรอบอัตรา พนักงานมหาวิทยาลัยทดแทนอัตราข้าราชการเกษียณอายุราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัยเกษียณอายุการปฏิบัติงาน
<p>๑.๒.๒.๔ รายงานผลการดำเนินงานของงานวิเคราะห์นโยบายและแผน</p>	<p>รับทราบ และกำหนดให้งานวิเคราะห์นโยบายและแผน จัดประชุมคณะกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อพิจารณาทบทวนแผนกลยุทธ์สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป</p>
<p>๑.๒.๒.๕ รายงานผลการดำเนินงานของงานพัฒนาคุณภาพองค์กร</p>	<p>รับทราบ</p>
<p>๑.๒.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/กิจกรรมโครงการบริการวิชาการ ฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>รับทราบ</p>
<p>๑.๒.๔ ผลการดำเนินงานของรองผู้อำนวยการฝ่ายสร้างสรรค์นวัตกรรมและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>รับทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการปรับปรุง/แก้ไขเอกสารแนบให้ถูกต้อง</p>

ระเบียบวาระการประชุม	มติที่ประชุม
<p>๑.๒.๕ รายงานผลการดำเนินงาน/กิจกรรมโครงการบริการวิชาการ ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>รับทราบ และมอบหมายผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายฝึกอบรมและพันธกิจเพื่อสังคม ทบทวนยอดเงินรวมที่สำนักบริการวิชาการได้รับจากเอกสารแนบที่ ๑.๒.๕.๒ สรุปผลการดำเนินงาน/กิจกรรมโครงการบริการวิชาการ ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)</p>
<p>๑.๒.๖ รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ประเมินผลกระทบล้างแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>รับทราบ</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการวิชาการ</p>	
<p>๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการวิชาการ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>รับรองรายงานการประชุม</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง</p>	
<p>๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการวิชาการ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>รับทราบ และมอบหมายให้รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และการพัฒนาคุณภาพองค์กร และงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ศึกษาความเสี่ยงด้านกฎหมายและธรรมาภิบาล (Compliance Risk) เกี่ยวกับข้อสัญญาในการทำงาน ผิดสัญญา ละเมิดข้อตกลง และเสนอผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการพิจารณาเพิ่มเติม</p>
<p>๓.๒ การตอบรับยินดีปฏิบัติตามประกาศสำนักบริการวิชาการ เรื่อง แนวปฏิบัติและเงื่อนไขการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ร่วมดำเนินโครงการบริการวิชาการ เพิ่มเติม</p>	<p>รับทราบ และมีมติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">ให้นำประกาศสำนักบริการวิชาการ เรื่อง แนวปฏิบัติและเงื่อนไขการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ร่วมดำเนินโครงการบริการวิชาการเผยแพร่ทางเว็บไซต์สำนักบริการวิชาการมอบผู้รับผิดชอบโครงการแจ้งผู้ร่วมดำเนินโครงการบริการวิชาการ ปฏิบัติตามประกาศตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศให้ทำหนังสือเสนอผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระการประชุม	มติที่ประชุม
<p>ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา</p> <p>๔.๑ พิจารณาการสรรหาบุคคลมาปฏิบัติงานแทน กรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) ที่จะเกษียณอายุการปฏิบัติงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙)</p>	<p>ที่ประชุมมีมติ ดังนี้</p> <p>๑. เห็นชอบให้ดำเนินการสรรหาผู้ปฏิบัติงาน ตำแหน่งทดแทนกรอบอัตรากำลังพนักงาน มหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) ในกรณีที่ครบ เกษียณอายุการปฏิบัติงาน จำนวน ๒ อัตรา คือ</p> <p>๑.๑ นักวิชาการพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา ๑.๒ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๒. มอบกรรมการ [รองผู้อำนวยการ ฝ่ายยุทธศาสตร์และการพัฒนาคุณภาพองค์กร (นายอุทิศน์ พิทักษ์สายชล)] พิจารณาประเภท การจ้างของผู้ปฏิบัติงานตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป</p> <p>๓. มอบงานบุคคลดำเนินการตามแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการขออนุมัติกำหนดกรอบอัตราพนักงาน มหาวิทยาลัยทดแทนอัตราข้าราชการเกษียณอายุ ราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัยเกษียณอายุ การปฏิบัติงาน และประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาหรือคัดเลือก บุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสนับสนุนวิชาการต่อไป</p>
<p>๔.๒ พิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่ม งานบริหารงานทั่วไป ภายในสำนักงานผู้อำนวยการ</p>	<p>ที่ประชุมมีมติ ดังนี้</p> <p>๑. เสนอให้นางสาวสายชล ธารโสธร เป็น หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ภายในสำนักงานผู้อำนวยการ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <p>๒. มอบหมายให้งานบุคคลจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง ต่อไป</p>
<p>๔.๓ พิจารณา -ร่าง- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักบริการวิชาการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>ที่ประชุมมีมติ ดังนี้</p> <p>๑. เห็นชอบ -ร่าง- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม สำนักบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <p>๒. มอบหมายให้นางจิตติยา เหมือนรักษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>

ระเบียบวาระการประชุม	มติที่ประชุม
<p>๔.๔ พิจารณาแผนการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>ที่ประชุมมีมติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">เห็นชอบแผนการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้คณะกรรมการบริหารสำนักบริการวิชาการบันทึกแผนการจัดประชุมในปฏิบัติการนัดหมาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไปมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการลงบันทึกแผนการจัดประชุมในปฏิทินการนัดหมาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป
<p>ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ</p> <p>๔.๕ พิจารณาทบทวนผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๘ ปรับลดค่าเป้าหมาย KPI แนวทางในการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ พร้อมบทวิเคราะห์ความเป็นไปได้ การตลาดในการบริการวิชาการ หรือการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ เพื่อผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มมากขึ้น สำหรับใช้ในการปรับปรุงการทำงาน</p>	<p>ที่ประชุมมีมติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">เห็นชอบตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๘การประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๙ (ค่าเป้าหมาย KPI) ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลตามข้อตกลงการปฏิบัติงานของสำนักบริการวิชาการ

หมายเหตุ สารระของมติย่ออาจมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังการรับรองรายงานการประชุมฯ แล้ว